

全職資訊

登錄日期：112年2月20日

求才機構	隆銘綠能科技工程股份有限公司		
機構地址	台北市中山區明水路602號3F		
公司類別	工程, 營造, 建築	公司統編	96924451
電話	02-85015778#4109	聯絡人	童瑞珠
徵才職位名稱	內勤行政專員		
e-mail	racheltung@lmgte.com.tw	有效期限	
工作內容	1. 函文之收發、登記及檔案整理。 2. 備用金申請、記帳。 3. 公司事務性採購案之計價作業。 4. 主管費用、補助協助申請。 5. 公司文件歸檔作業、共用品保管。 6. 其他日常行政庶務之處理(例如: 文具採購)。 7. 其他主管交辦事務。		
具備條件			
需要人才	<input checked="" type="checkbox"/> 畢業生 <input checked="" type="checkbox"/> 在校學生 (進修部同學)		
需要科系	<input checked="" type="checkbox"/> 不拘 <input type="checkbox"/> 財金學院 <input type="checkbox"/> 管理學院 <input type="checkbox"/> 資訊學院 <input type="checkbox"/> 指定系所(系/所)		
需要人數	1 人		
工作時間	上班8:00~9:00(彈性)~下班17:30~18:30, 午休12:00~13:30		
待遇	<input checked="" type="checkbox"/> 月薪30000~33000 元(低於4萬元請揭示實際金額)		
接洽方式	<input type="checkbox"/> 電話連絡 <input checked="" type="checkbox"/> 寄履歷 <input checked="" type="checkbox"/> 寄 e-mail <input type="checkbox"/> 親洽		
備註	本公司為上市公司, 股票代號3018		

備註：

1. 同學請自行與廠商接洽應徵細節, 並需留意自身權益及安全。
2. 「應徵前」做好_三要準備、「面試時」堅守_七不原則,

<https://reurl.cc/04gvpv>

德明財經科技大學 研處職涯發展中心(綜221室) 敬啟

TEL：02-2658-5801#2431, 2432, 2433