

德明財經科技大學

109 年度校務發展年度經費

修正支用計畫書附表

中華民國一〇九年三月三十日

109修正支用計畫書附表

目錄

【附表6】109年度經費支用預估情形一覽表	附表6-1
【附表7】近三年重大修繕維護工程說明表	附表7-1
【附表8】109年度資本門經費支用項目表	附表8-1
【附表9】109年度經常門經費支用項目表(請另填寫【附表16】)	附表9-1
【附表11】資本門經費需求教學及研究設備規格說明書	附表11-1
【附表12】資本門經費需求圖書館自動化設備規格說明書	附表12-1
【附表13】資本門經費需求軟體教學資源規格說明書	附表13-1
【附表14】資本門經費需求學生事務及輔導相關設備規格說明書	附表14-1
【附表15】資本門經費需求其他項目規格說明書	附表15-1
【附表16】經常門經費需求項目明細表	附表16-1
【附表17】經常門經費需求學輔相關物品明細表	附表17-1
【附表18】經常門經費需求改善教學相關物品明細表	附表18-1
【附表19】經常門經費需求電子資料庫 / 軟體明細表	附表19-1

【附表 6】

109 年度經費支用預估情形一覽表

109修正支用計畫書附表

【附表6】109年度經費支用預估情形一覽表

	獎勵補助款		自籌款			總金額		
	資本門	經常門	資本門	經常門	占獎勵補助款比率	資本門	經常門	
小計	34,266,222		3,821,242			11.15%	38,087,464	
占總金額比率	89.97%		10.03%					
金額	17,133,111	17,133,111	2,107,931	1,713,311	19,241,042		18,846,422	
比率	50.00%	50.00%	55.16%	44.84%	50.52%		49.48%	

備註：

1. 依獎勵補助要點第九點第一款第二目規定：學校應自籌本獎勵補助經費十分之一以上額度為配合款。
2. 依獎勵補助要點第九點第二款規定：本獎勵補助經費之分配（不包括自籌款），應區分為資本門及經常門，各占總預算百分之五十；其經費之使用，應依各校支用計畫所編列者為準，經常門預算至多得流用百分之五至資本門，流用後資本門不得高於百分之五十五，經常門不得低於百分之四十五。如有特殊需求必須變更經常門及資本門比率者，應經專案核定後並列於支用計畫書中。經費門之劃分，應依行政院主計總處發布之「財物標準分類」規定辦理。
3. 依獎勵補助要點第九點第十款規定：本獎勵補助經費比率之計算，不包括自籌款金額；各校自籌款之支用得依校內自訂相關規定辦理。

【附表 7】

近三年重大修繕維護工程說明表

109修正支用計畫書附表

【附表7】近三年重大修繕維護工程說明表

年度	獎勵補助經費是否支用重大修繕維護工程	支用說明	金額	占資本門比率
107	否			
108	否			
109	否			

備註：

依獎勵補助要點第九點第三款規定：本獎勵補助經費，不得支用於興建校舍工程建築及興建建築貸款利息補助。但因重大天然災害及不可抗力因素所致需修繕之校舍工程，得優先支用本項經費，於支用計畫中敘明理由並報部核定後，於資本門經費50%內勻支，未經報核不得支用。

【附表 8】

109 年度資本門經費支用項目表

109修正支用計畫書附表

【附表8】109年度資本門經費支用項目表

項目		獎勵補助款		自籌款		
		金額	比率	金額	比率	
一、	教學及研究設備(含圖書館自動化設備、圖書期刊、教學媒體等)	教學及研究設備(請另填寫【附表11】)	13,574,029	79.23%	774,931	36.76%
		圖書館自動化設備(請另填寫【附表12】)	45,832	0.27%	0	0.00%
		圖書期刊、教學媒體(請另填寫【附表13】)	2,760,000	16.11%	0	0.00%
		小計	16,379,861	95.60%	774,931	36.76%
二、	學生事務及輔導相關設備 - 占資本門經費2%以上(不含自籌款金額)(請另填寫【附表14】)	753,250	4.40%	0	0.00%	
三、	其他 - 省水器材、實習實驗、校園安全設備、環保廢棄物處理、無障礙空間設施及其他永續校園綠化等相關設施(請另填寫【附表15】)	0	0.00%	1,333,000	63.24%	
總 計		17,133,111	100.00%	2,107,931	100.00%	

備註：

依獎勵補助要點第九點第十款規定：本獎勵補助經費比率之計算，不包括自籌款金額；各校自籌款之支用得依校內自訂相關規定辦理。

【附表 9】

109 年度經常門經費支用項目表

109修正支用計畫書附表

【附表9】109年度經常門經費支用項目表(請另填寫【附表16】)

項目		獎勵補助款		自籌款		
		金額	比率	金額	比率	
一、	改善教學、教師薪資及師資結構 - 占經常門經費60%以上(不含自籌款金額)	新聘(三年以內)專任教師薪資(備註1)	7,177,770	41.89%	0	0.00%
		提高現職專任教師薪資(備註1)	0	0.00%	0	0.00%
		現職專任教師彈性薪資(備註1)	684,000	3.99%	0	0.00%
		推動實務教學(包含編纂教材、製作教具)	1,400,000	8.17%	0	0.00%
		研究(獎勵教師與產業合作技術研發及從事應用實務研究)	1,680,000	9.81%	0	0.00%
		研習(包括學輔相關政策之研習、深耕服務及深度實務研習)	420,000	2.45%	0	0.00%
		進修(備註2)	1,502,332	8.77%	0	0.00%
		升等送審(包括教師資格送審及教師多元升等機制)	90,000	0.53%	0	0.00%
		小計	12,954,102	75.61%	0	0.00%
二、	學生事務及輔導相關工作 - 占經常門經費2%以上(不含自籌款金額)	外聘社團指導教師鐘點費	222,830	1.30%	0	0.00%
		學輔相關物品(單價1萬元以下之非消耗品)(備註3)(請另填寫【附表17】)	51,000	0.30%	0	0.00%
		其他學輔相關工作經費	668,490	3.90%	0	0.00%
		小計	942,320	5.50%	0	0.00%
三、	行政人員相關業務研習及進修 - 占經常門經費5%以內(不含自籌款金額)	60,000	0.35%	0	0.00%	
四、	改善教學相關物品(單價1萬元以下之非消耗品)(請另填寫【附表18】)	60,000	0.35%	0	0.00%	

109修正支用計畫書附表

【附表9】109年度經常門經費支用項目表(請另填寫【附表16】)

項目		獎勵補助款		自籌款		
		金額	比率	金額	比率	
五、	其他	資料庫訂閱費(備註4)(請另填寫【附表19】)	2,265,600	13.22%	0	0.00%
		軟體訂購費(備註4)(請另填寫【附表19】)	851,089	4.97%	1,713,311	100.00%
		其他(備註5)	0	0.00%	0	0.00%
		小計	3,116,689	18.19%	1,713,311	100.00%
六、		兼任師資授課鐘點費(備註6)	0	0.00%	0	0.00%
總 計			17,133,111	100.00%	1,713,311	100.00%

備註：

1. 本獎勵補助經費經常門以改善教學、教師薪資及師資結構為主，應優先保留經常門經費百分之六十以上供作下列經費所需：(1)新聘（三年以內）之專任教師薪資：補助對象不得為公立學校或政府機關退休至私校服務，領有月退俸之教師，其薪資應由學校其他經費支付。(2)提高現職專任教師待遇所需經費：包括比照中央政府一百零七年度調整軍公教人員待遇、公立大專校院教師學術研究加給標準所提高之現職專任教師薪資所需經費及彈性薪資。(3)推動實務教學（包括教師編纂教材、製作教具）、研究（獎勵教師與產業合作技術研發及從事應用實務研究）、研習（包括學輔相關政策之研習、深耕服務及深度實務研習）、進修（護理高階師資不足之學校，應優先選送教師進修博士學位）及升等（包括教師資格送審及教師多元升等機制）之用途。(4)接受前述補助之教師，應符合教師基本授課時數規定（惟校長及實際授課時數為零者，不得接受各項補助），不符前述規定者，將予追繳相關獎勵補助款。
2. 學生事務及輔導相關工作經費使用注意事項：
 - (1) 經常門獎勵補助經費用於辦理學生事務及輔導相關工作，其中至多1/4得用於部分外聘社團指導教師之鐘點費。
 - (2) 其餘學生事務及輔導相關工作經費使用，比照「教育部獎補助私立大專校院學生事務與輔導工作經費及學校配合款實施要點」辦理。
 - (3) 依「教育部獎補助私立大專校院學生事務與輔導工作經費及學校配合款實施要點」附表之使用說明D2，經常門得購置學生社團活動所需單價在1萬元以下之非消耗品。

109修正支用計畫書附表

【附表9】109年度經常門經費支用項目表(請另填寫【附表16】)

項目	獎勵補助款		自籌款	
	金額	比率	金額	比率
<p>(4) 上開經費使用項目應由學務處統籌規劃辦理。</p> <p>3. 授權使用年限在2年以下之「資料庫訂閱費」、「軟體訂購費」不得由經常門「改善教學、教師薪資及師資結構」項目支應，應置於經常門「其他」項下。</p> <p>4. 為保障專科以上學校學生擔任兼任助理之學習及勞動權益，各校依本部104年6月17日臺教高(五)字第1040063697號函「專科以上學校強化學生兼任助理學習與勞動權益保障處理原則」認定校內兼任助理係屬學習關係或僱傭關係，並依學習或僱傭等不同關係設計相關配套措施（包含各項權利義務關係）者，如有符合上開處理原則有關學習型助理之獎助金或勞僱型助理之薪資及勞健保等相關費用之需求，得列入經常門「其他」項下。</p> <p>5. 已申請「兼任師資待遇成效」獎勵經費並獲核定之學校，所獲核定之經費得用於支付兼任教師授課鐘點費。</p> <p>6. 本獎勵補助經費經常門不得用於校內人員出席費、稿費、審查費、工作費、主持費、引言費、諮詢費、訪視費及評鑑費等相關酬勞。</p> <p>7. 依獎勵補助要點第九點第十款規定：本獎勵補助經費比率之計算，不包括自籌款金額；各校自籌款之支用得依校內自訂相關規定辦理。</p>				

【附表 11】

資本門經費需求教學及研究設備規格說明書

109修正支用計畫書附表

【附表11】資本門經費需求教學及研究設備規格說明書

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與校務發展計畫或高等教育深耕計畫具體連結	預計採購月份	備註
11-01	筆記型電腦	1.螢幕：15吋(含以上) 2.處理器：第8代i5 CPU(含)以上 3.記憶體：16GB*1 DDR4 2400/ 2 Slot(含)以上 4.硬碟：256G SSD +1TB(含)以上 5.顯示晶片：2G獨顯(含)以上 6.視訊輸出 HDMI 1.4b或VGA 7.作業系統：Windows 10 64位元 專業版	17	台	35,000	595,000	汰換設備·教師教學支用設備	各系所	A1-1-6(21頁) B1-1-1(43頁) C1-1-2(78頁)	6月	
11-02	筆記型電腦	1.螢幕：15吋(含以上) 2.處理器：第8代i5 CPU(含)以上 3.記憶體：16GB*1 DDR4 2400/ 2 Slot(含)以上 4.硬碟：256G SSD +1TB(含)以上 5.顯示晶片：2G獨顯(含)以上 6.視訊輸出 HDMI 1.4b或VGA 7.作業系統：Windows 10 64位元 專業版	4	台	35,000	140,000	新聘教師教學支援用設備	各系所	A1-1-6(21頁) B1-1-1(43頁) C1-1-2(78頁)	6月	
11-03	個人電腦	1.CPU：Intel Core i7第8代(含以上) 2.硬碟：1TB(含以上) 3.記憶體：16G(含以上) 4.光碟機 5.電源供應器400W(含以上) 6.還原卡 7.獨顯：2G獨立顯卡	62	台	33,000	2,046,000	企管系專業教室電腦汰換更新·提供資訊相關專業課程上課使用·藉以提昇學生學習成效及學習環境品質。	企管系	B1-1-4(45頁)	5月	

109修正支用計畫書附表

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與校務發展計畫或高等教育深耕計畫具體連結	預計採購月份	備註
11-04	互動式教學系統	1.主控端*1+學生端*63 2.具廣播、黑屏、監看、老師作業收取、指定示範及影像切換等功能。	1	套	200,000	200,000	教師端廣播教學時，同時遙控所有學生端，亦可支援視窗廣播，便於學生一邊學習一邊操作，教師可設定自動收取作業，學生提交作業後自動收取。	企管系	B1-1-4(45頁)	6月	
11-05	臥推架	多項式臥推架 1.產品尺寸:242 x 164 x1142公分 2.規格:4段起槓輔助/水平16段輔助不同身高使用者/12區槓片收納架(含緩衝墊)/二段腳踏輔助桿 3.產品角度:下斜-15、-10、-5度/平躺0度/上斜5、10、15、20、25、30度/3段座椅角度變化 4.產品配備:輔助踏台/移動輪忍/最大儲存能耐395公斤/最大運動負載454公斤 5.產品重量:174公斤/20公斤220公分 10軸承奧林匹克槓(含安全槓夾) (以上規格±10%)	1	台	66,300	66,300	充實健身器材，提供課程教學及運動代表隊訓練，教職員工生健身使用。多項式臥推架無須電源，維修保養容易且具運動健身效果。	體育室	3-2-3(136頁)	6月	
11-06	個人電腦	1.CPU: Intel Core i7第8代(含以上) 2.硬碟: 1TB (含以上) 3.記憶體: 16G (含以上) 4.光碟機 5.電源供應器250W(含以上) 6.顯示器21.5吋(含以上) 7.還原卡	12	台	30,000	360,000	碩士生研究室個人電腦汰換更新，提昇碩士生研究環境品質，增加研究能量並鼓勵學生將實證結果運用於實務界。	財金系	A1-1-4(19頁)	5月	

109修正支用計畫書附表

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與校務發展計畫或高等教育深耕計畫具體連結	預計採購月份	備註
11-07	個人電腦	1.CPU: Intel Core i7第8代(含以上) 2.硬碟:2TB(含以上) 3.記憶體:16G(含以上) 4.電源供應器：400W(含以上) 5.繪圖卡：2GB(含以上) 6.光碟機 7.還原卡 8.顯示器：21.5吋(含以上)	63	台	36,000	2,268,000	提升專業電腦教室教學環境，讓學生能順利執行開發軟體和操作虛擬主機(VM)預計汰換專業電腦教室之教學設備	資管系	C1-2-2(85頁)	5月	
11-08	個人電腦	1.CPU: Intel Core i7(含以上) 2.硬碟: 1TB (含以上) 3.記憶體: 16G (含以上) 4.獨顯：2G獨立顯卡 5.光碟機 6.電源供應器400W(含以上) 7.顯示器21.5吋防刮玻璃(含以上) 8.還原卡	64	台	36,000	2,304,000	專業軟體使用教室，更新本教室電腦教學設備，提升學生學習效率。	各系所	6-2-2(170頁)	5月	
11-09	交換器	1.智慧型網管乙太網路交換器至少配備24個 Gigabit (含以上) 連接埠 2.2個 10-Gigabit (含以上) RJ45連接埠或SFP+ 連接埠 3.第3層靜態路由、ACL、802.1X 網路登入，可堆疊。	6	台	30,000	180,000	會資系專業軟體使用教室，更新本教室網路交換器設備，提升網路速度及學生學習效率。	各系所3 企管系3	6-2-2(170頁)	6月	

109修正支用計畫書附表

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與校務發展計畫或高等教育深耕計畫具體連結	預計採購月份	備註
11-10	互動式教學系統	1.主控端*1+學生端*63 2.具廣播、黑屏、監看、老師作業收取、指定示範及影像切換等功能。	1	套	200,000	200,000	會資專業軟體教室，教師端廣播教學時，同時遙控所有學生端，亦可支援視窗廣播，便於學生一邊學習一邊操作，教師可設定自動收取作業，學生提交作業後自動收取。	各系所	6-2-2(170頁)	6月	
11-11	個人電腦	1.CPU：Intel Core i7第8代(含以上) 2.硬碟：1TB(含以上) 3.記憶體：16G(含以上) 4.光碟機 5.電源供應器250W(含以上) 6.顯示器21.5吋(含以上) 7.還原卡	16	台	30,000	480,000	企管系專業教室電腦汰換更新，提供本系創新管理相關專業課程上課使用，藉以提昇學生學習成效及學習環境品質。	企管系	B1-1-4(45頁)	6月	
11-12	互動式電子白板	86吋智慧互動電子白板 1.3840 x 2160 4K 解析度 2.20點觸控功能 3. Floating Pen 隨需註記工具列 4. ViewBoard® Cast 互動式觸控白板軟體 5.內建ARM Quad-core CPU 6.5.16GB 記憶體 7.內建協同合作	1	台	210,000	210,000	提升學習環境與塑造系所特色，讓學生與老師透過更直覺的方式優化學習環境及課程上課使用。	保金系	A1-1-3(18頁)	7月	

109修正支用計畫書附表

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與校務發展計畫或高等教育深耕計畫具體連結	預計採購月份	備註
11-13	個人電腦	1.CPU: Intel Core i7第8代(含以上) 2.硬碟: 1TB (含以上) 3.記憶體: 16G (含以上) 4.光碟機 5.電源供應器250W(含以上) 6.顯示器21.5吋(含以上) 7.還原卡 8.無線滑鼠	12	台	30,000	360,000	提供本系保險金融科技相關課程上課使用，藉以提昇學生學習成效及學習環境品質。	保金系	A1-1-3(18頁)	7月	
11-14	雷射印表機	1.可用紙張：標準A5/A4紙張 2.功能：具備列印、影印、掃描功能 3.列印速度：21ppm(含)以上 4.解析度：600x600dpi(含以上) 5.內建WIFI無線網路功能 6.自動雙面列印	1	台	20,000	20,000	以工作站形式提供本系保險金融科技相關課程輔助及相關課程使用，藉以提昇學生學習成效及學習環境品質。	保金系	A1-1-3(18頁)	8月	
11-15	個人電腦	1.CPU: Intel Core i7(含以上) 2.硬碟: 1TB (含以上) 3.記憶體: 16G (含以上) 4.獨顯：2G獨立顯卡 5.光碟機 6.電源供應器400W(含以上) 7.顯示器21.5吋防刮玻璃(含以上) 8.還原卡	63	台	36,000	2,268,000	汰換專業電腦教室之教學設備，以維持應有之教學環境品質	媒計系	C1-2-8(90頁)	5月	

109修正支用計畫書附表

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與校務發展計畫或高等教育深耕計畫具體連結	預計採購月份	備註
11-16	互動式教學系統	1.主控端*1+學生端*17 2.具廣播、黑屏、監看、老師作業收取、指定示範及影像切換等功能。	1	套	70,000	70,000	教師端廣播教學時，同時遙控所有學生端，亦可支援視窗廣播，便於學生一邊學習一邊操作，教師可設定自動收取作業，學生提交作業後自動收取。	行銷系	B1-1-5(47頁)	6月	
11-17	互動式教學系統	1.主控端*1+學生端*62 2.具廣播、黑屏、監看、老師作業收取、指定示範及影像切換等功能。	1	式	220,000	220,000	汰換交換器，改善教學環境，提升教學成效及立具系特色之專業教室。	資科系	C1-2-5(87頁)	6月	
11-18	雲端運用教學平台	1.支援影音嵌入與連結 2.提供內建10種版型及自訂版型的功能 3.可在平台預覽app內容 4.具備跑馬燈、導航、地圖、街景圖等 5.可自動撥號、臉書及line分享、有QR Code功能 6.可產生APK與上架Google Play 7.50個user	1	式	122,500	122,500	1.商業軟體應用課程教學、 2.實務專題製作協助學生製作專屬APP、 3.用於高中職深耕，協助其製作畢業展的APP及針對高中職學生APP入門的課程。	流通系	B1-2-5(54頁)	8月	
11-19	行動裝置	1.6.0吋以上全螢幕 2.八核心以上處理器 3.8G RAM/128 ROM 4.支援4G功能 5.定位系統、Wi-Fi、藍芽功能	5	台	16,000	80,000	做為行動網路應用和行動載台系統開發及『實務專題』課程之教學與實驗設備	資管系	C1-2-2(85頁)	6月	

109修正支用計畫書附表

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與校務發展計畫或高等教育深耕計畫具體連結	預計採購月份	備註
11-20	相機	1.含18-135mm IS USM鏡頭 2.含128G記憶卡+專屬電池+充電器 3.2,420萬像素影像感應器 4.DIGIC 6數碼影像處理器 5.7,560像素RGB+IR測光感應器 6.45點全十字型自動對焦感應器 7.低光對焦能力改良至EV-3 8.每秒7張高速連拍 9.50p/59.94p幀率全高清短片格式 10.ISO 100至16000 · 可擴展至ISO 25600	7	台	45,480	318,360	強固學生本質學能： 透過攝影原理的學習，了解鏡頭造成影像差異化，光影分佈展現的美感是可以透過技術來實現。日後接觸多媒體相關器材也能秉持一貫的學習態度。	媒計系	C1-2-7(90頁)	8月	
11-21	數位講桌	一般型電腦(Windows 10 Professional 作業系統 (含以上)含有還原系統+21.5吋(含)以上液晶螢幕。 電腦設備規格: 1.中央處理器：Intel Core i 7 第7代(含)以上，整體快取(cache)記憶體4MB(含)以上。 2.記憶體：安裝8GB DDR4 (含)以上。 3.硬碟(HDD · Hard Disk Drive)	1	台	65,000	65,000	汰換C102會議模擬專業教室數位講桌，教學用。改善專業教室硬體設備及提升教師教學品質	行銷系	B1-1-5(47頁)	8月	

109修正支用計畫書附表

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與校務發展計畫或高等教育深耕計畫具體連結	預計採購月份	備註
11-22	Flowcode 流程圖式語言	1.For Raspberry Pi晶片 2.50人份授權 3.支援 Flowcharts/Blocks/Pseudocode/C code 程式語言 4.適用Win Vista/7/8/10作業系統 (後續的更新版本及程式修正由原廠免費提供)	1	套	280,000	280,000	其目標為整合資科系 有關智慧型手機、無 線感測器開發、智慧 型機器人、人工智慧 等課程的綜合學習環 境。 在教學上使用此模擬 軟體，讓學生能快速 應用到跨領域課程的 整合，將數據上傳至 雲端伺服器，預為大 數據IOT分析之基礎。	資科系	C1-3-3(96頁) C1-3-4(97頁)	6月	
11-23	交換器	1.智慧型網管乙太網路交換器至少配備 24 個 Gigabit (含以上) 連接埠 2.2 個 10-Gigabit (含以上) RJ45連 接埠或SFP+ 連接埠 3.第 3 層靜態路由、ACL、802.1X 網 路登入，可堆疊。	6	台	30,000	180,000	汰換交換器，改善教 學環境,提升教學成效 及強化學生參加校際 專題競賽之能量。	資科系	C1-2-5(87頁)	6月	
11-24	麥克風	1.頻點切換ACT自動選訊含10組以上 112個頻點 2.雙頻道 3.機箱規格:EIA標準半U 4.接收方式:CPU控制自動選訊接收 5.接收天線:後置分離式設計 6.振盪模式:PLL相位鎖定頻率合成 7.雙重靜音控制 8.音量輸出:預設等於音頭靈敏度，無 須調整 9.兩段式切換Line及Mic	1	套	20,000	20,000	添購C203-1-展會模 擬專業教室麥克風， 教學用。提升任課老 師教學的活動性與方 便性	行銷系	B1-2-3(53頁)	6月	

109修正支用計畫書附表

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與校務發展計畫或高等教育深耕計畫具體連結	預計採購月份	備註
11-25	投影機	1.亮度：3500流明以上 2.高對比：5000：1以上 3.解析度：WXGA(1280x800)以上 4.端子介面：HDMI和D-sub 9pin 5.電源供應：110V AC 6.含遙控器、電源線和原廠保固	1	台	55,000	55,000	提升A307-2畢專研討室學習環境與塑造系所特色，讓畢專學生與指導老師透過更直覺的方式優化學習環境	資管系	C1-2-2(85頁)	6月	
11-26	數位擴音機	1. EIA標準規格1U機箱 2.雙頻道自動選訊接收 3.頻率切換不受干擾 4.前面板具有顯示視窗 5.背面板分離式天線 6.電源供應器	1	台	15,000	15,000	提昇電腦教室硬體設備優化學習環境 提昇任課老師教學的活動性與方便性	資管系	C1-2-2(85頁)	6月	
11-27	監看螢幕	7吋 外接式監看螢幕 1.面板類型 液晶螢幕 2.對角線 7 3.解析度 1280 x 800 4.像素密度 216 5.螢幕比例 16：10 6.適用範圍 6.8 7.亮度 450 nits (Native) 8.對比 645：1 9.色域 70% Rec 709 10.輸入訊號類型/格式 音頻輸入 HDMI和SDI 11.連接器類型 SDI 1 SDI (輸入), 1 SDI (輸出) HDMI 1 HDMI (輸入), 1 HDMI (輸出 - 可選擇)	2	組	47,900	95,800	攝影師拍攝影片時需有外接螢幕觀看拍攝畫面構圖及色彩	媒計系	C1-3-5(98頁)	6月	

109修正支用計畫書附表

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與校務發展計畫或高等教育深耕計畫具體連結	預計採購月份	備註
11-28	LPWAN實務套件	1.M2M通訊模組*3：最大通訊165dB, 支援2G與4G頻段通訊、提供每月50/MB數據雲端傳輸、提供M2M使用範例。 2.MCU控制晶片*3：可程式編輯，提供M2M通訊模組範例，具睡眠模式，於待機模式下電流小於50μA。 3.感知元件組：支援M2M並具上傳雲端資料庫使用範例，溫濕度、距離感測、危險氣體感測。	20	套	12,000	240,000	除支援必、選修課程外，針對畢業專題題目應用例如：環境資料蒐集、汽機車防盜、交通車定位等相關資料傳輸都可用到	資科系	中程 C1-3-3(96頁) 高教深耕 D1.10(66頁) A1.4.1(24頁)	7月	
11-29	布幕	電動布幕 1.布幕尺寸100吋(含以上) 2.具有防霉、防焰、易清潔特性 3.含有線控啟動器與無線遙控器 4.配備高扭力馬達，可分別設定停止位置	1	台	15,000	15,000	提升A306-2畢專研討室學習環境與塑造系所特色，讓畢專學生與指導老師透過更直覺的方式優化學習環境	資管系	C1-2-2(85頁)	6月	
11-30	無線基地台	1.支援802.11ac，可整合windows AD認證系統 2.提供 WPA，WPA2TM with 802.1x、Preshared key、WEP與Web Captive Portal, MAC blacklist & whitelist 認證方式 3.天線增益4dBi以上，可與控制器整合控管	50	台	17,500	875,000	配合e化教學教室及教資中心ZUVIO系統需求，奪換WIFI無線基地台	各系所	6-1-1(162頁)	6月	
合 計						14,348,960					

109修正支用計畫書附表

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與校務發展計畫或高等教育深耕計畫具體連結	預計採購月份	備註
-----	------	----	----	----	------	------	------	------	----------------------	--------	----

備註：

1. 各項採購單價請參照臺灣銀行聯合採購標準。
2. 表格如不敷使用，請自行增列。
3. 「預計採購月份」欄位請填寫設備購置經驗收後，可實際投入使用之預估月份，即預估之驗收完成月份。舉例而言，A設備預計於3月進行招標，學校將於4月完成驗收並於5月付款，其「預計採購月份」填為4月。

【附表 12】

資本門經費需求圖書館自動化設備規格說明 書

109修正支用計畫書附表

【附表12】資本門經費需求圖書館自動化設備規格說明書

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與校務發展計畫或高等教育深耕計畫具體連結	預計採購月份	備註
12-01	多功能雷射印表機	1.可用紙張：標準A5/A4紙張 2.功能：具備列印、影印、掃描功能 3.列印速度：21ppm(含)以上 4.解析度：600x600dpi(含以上) 5.內建WIFI無線網路功能 6.自動雙面列印	1	台	11,832	11,832	更新圖書館資訊週邊設備，以提升圖書館自動化作業效能。	圖書館	2-4-1(124頁)	9月	
12-02	指靜脈辨識設備	1.通訊介面USB2.0 2.裝置登錄data數2000指*2(含以上) 3.連結伺服器沒有data限制 4.需能API介接圖書館自動化系統	1	台	20,000	20,000	圖書二館比照總館提供多元認證方式，指靜脈辨識器可免攜帶實體證件，認證方式快速方便，方便師生利用圖書資源。	圖書館	2-4-1(124頁)	9月	

109修正支用計畫書附表

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與校務發展計畫或高等教育深耕計畫具體連結	預計採購月份	備註
12-03	條碼印製機	1.列印方式：熱轉印/熱感式 2.解析度：203dpi 3.列印寬度：108mm(4吋) 4.列印速度：每秒177mm(7吋) 5.列印長度：最短10mm,最長2286mm 6.記憶體：4MB Flash ROM,8MB DRAM 7.紙張厚度：最少0.06mm,最厚0.19mm 8.碳帶：25.4mm軸心,300米長度,外捲 9.三介面：USB,串列埠,並列埠	1	台	14,000	14,000	更新圖書館資訊週邊設備，以提升圖書館自動化作業效能。	圖書館	2-4-1(124頁)	9月	
合 計						45,832					

備註：

1. 各項採購單價請參照臺灣銀行聯合採購標準。
2. 表格如不敷使用，請自行增列。
3. 「預計採購月份」欄位請填寫設備購置經驗收後，可實際投入使用之預估月份，即預估之驗收完成月份。舉例而言，A設備預計於3月進行招標，學校將於4月完成驗收並於5月付款，其「預計採購月份」填為4月。

【附表 13】

資本門經費需求軟體教學資源規格說明書

109修正支用計畫書附表

【附表13】資本門經費需求軟體教學資源規格說明書

優先序	購置內容(請勾選，其他項請加註具體內容，如為電子資源請另標示授權年限)						數量	單位 (冊/卷)	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與校務發展計畫或高等教育深耕計畫具體連結	預計採購月份	備註
	西文圖書	中文圖書	期刊	錄影帶	錄音帶	其他									
13-01						V	10,000	冊	72	720,000	參加「台灣學術電子書暨資料聯盟」，以充實學術性中西文圖書資源的質與量。	圖書館	2-4-1(124頁)	12月	中西文電子書(聯盟採購)
13-02		V					1,250	冊	400	500,000	持續充實本校中文圖書館藏，以滿足本校師生教學及研究使用需求。	圖書館	2-4-1(124頁)	3月	
13-03	V						100	冊	2,000	200,000	充實專業類西文圖書館藏，以滿足本校師生教學及研究使用需求。	圖書館	2-4-1(124頁)	3月	
13-04						V	80	件	3,125	250,000	充實本校視聽資料，以滿足本校師生課程及學習使用需求。	圖書館	2-4-1(124頁)	3月	

109修正支用計畫書附表

優先序	購置內容(請勾選，其他項請加註具體內容，如為電子資源請另標示授權年限)						數量	單位 (冊/卷)	預估單價	預估總價	用途說明	使用 單位	與校務發展計畫或高等教育深耕計畫具體連結	預計採購月份	備註
	西文 圖書	中文 圖書	期刊	錄影 帶	錄音 帶	其他									
13-05						V	2	批	545,000	1,090,000	充實本校電子資源，以滿足本校師生課程及學習使用需求。	圖書館	2-4-1(124頁)	4月	TEJ台灣經濟新報資料庫 AISP情報顧問服務資料庫 (永久授權)
合 計										2,760,000					

備註：

1. 各項採購單價請參照臺灣銀行聯合採購標準。
2. 表格如不敷使用，請自行增列。
3. 「預計採購月份」欄位請填寫設備購置經驗收後，可實際投入使用之預估月份，即預估之驗收完成月份。舉例而言，A設備預計於3月進行招標，學校將於4月完成驗收並於5月付款，其「預計採購月份」填為4月。

【附表 14】

資本門經費需求學生事務及輔導相關設備規格說明書

109修正支用計畫書附表

【附表14】資本門經費需求學生事務及輔導相關設備規格說明書

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用社團	與校務發展計畫或高等教育深耕計畫具體連結	預計採購月份	備註
14-01	擴音機	手提式擴音機 1.放大器：驅動低音路的D類功放最大功率190 W，驅動高音路的AB類功放最大功率77 W，綜合最大功率267 W，失真< 1%，頻響50 Hz ~ 18 kHz。 2.音源輸入：有線麥克風：平衡式及不平衡式插座、無線麥克風：可安裝4組接收模組 3.音源輸出：RCA 不平衡式 LINE OUT 插座。 4.電源供應：內建 100 ~ 240 V AC 交換式電源（最大消耗功率 352 W）內建兩只 12 V / 4.5 AH 鉛酸電池。 5.攜帶與架設：可手提及以伸縮提把及滑輪拖拉。 (含無線麥克風*2) (尺吋規格±10%)(餘規格含以上)	2	台	49,500	99,000	提供系會、社團使用辦理活動使用，以利其戶外宣傳表演。	學生會	3-4-1(138頁)	7月	
14-02	帳篷	1.鋁合金3米*3米快速帳 2.帆布印刷 3.沙包(含沙)*4 4.水溝布 5.圍布-四邊包繩打洞*2 (尺吋規格±10%)	7	組	12,495	87,465	提供系會、社團使用辦理活動使用，以利其戶外宣傳表演。	學生會	3-4-1(138頁)	7月	

109修正支用計畫書附表

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用社團	與校務發展計畫或高等教育深耕計畫具體連結	預計採購月份	備註
14-03	桌球桌	1.桌面厚度：25mm採用歐洲原裝進口專業桌面 2.桌框：60x30mm採用方形強力鋼框 耐撞不易變形 3.桌腳：50x50mm採用正方形鋼管桌腳 且可調整高低 4.滑輪：採用四吋強化煞車滑輪(尺吋規格±10%)	2	組	17,640	35,280	提供桌球社課及平時練習使用。	桌球社	3-4-1(138頁)	7月	
14-04	跑步機	1.尺寸(公分):長212*寬92*高148(尺吋規格±10%) 2.最大載重:182kg(尺吋規格±10%) 3.儀表功能:LED顯示 4.顯示表:時間、距離、心率、卡路里、速度、坡度 5.課程:12種 6.供電需求:220V 7.馬達:4HP AC 8.心率檢測功能:胸帶及手握心率檢測 坡度:18% 9.速度:0.8~20km 10.跑帶範圍:153*55 cm 11.標準配備:手握心跳、速度及坡度撥桿 TuV國際安全認證·臺製工廠SGS (以上規格含以上)	1	臺	98,000	98,000	提供有氧健身社課及平時練習使用。	有氧健身社	3-4-1(138頁)	7月	

109修正支用計畫書附表

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用社團	與校務發展計畫或高等教育深耕計畫具體連結	預計採購月份	備註
14-05	喇叭	12吋二路被動式外場喇叭 1.配備350瓦RMS功率、輕量元件 2.低音單體 (LF Drier) :12" 3.高音單體 (LF Drier) :1.4" 4.功率定頻:350W 5.峰值功率:700W 6.阻抗:8ohms 7.輸入:1×TRS · 1×speakON 8.頻率響應:40Hz-20kHz 9.交越頻率:2.1kHz 10.峰值音壓:125dB 11.水平覆蓋角度:90Degrees 12.垂直覆蓋角度:90Degrees 13.寬度:376mm(尺吋規格±10%) 14.深度:348mm(尺吋規格±10%) 15.高度:601mm(尺吋規格±10%) 16.特色:提供350瓦RMS功率、125dB最大音壓；內建保護機制的高音線路。 (以上規格含以上)	2	支	11,000	22,000	提供烏克蘭麗社·平日社課教學、戶外宣傳表演以及大型表演使用·以利其戶外宣傳表演。	烏克蘭麗社	3-4-1(138頁)	7月	

109修正支用計畫書附表

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用社團	與校務發展計畫或高等教育深耕計畫具體連結	預計採購月份	備註
14-06	電子鼓打擊墊	9個可制定的RGB燈打擊墊 1.32GB內部儲存空間，包含6G以上的採樣音色和循環 2.4.3英吋彩色紀錄器 3.內置採樣器、循環紀錄器、8000多種聲音 4.2通道USB音頻接口 5.USB驅動快速加載自己的WAV文件 6.五個板效果處理器(3個Kit FX，1個主FX，1個comp/EQ) 7.獨立的主輸出，Aux輸出和耳機輸出 8.三個觸發輸入，兩個雙踏板開關輸入 9.A-LINK兩個可主分配的無限旋轉編碼 (以上規格含以上)	1	組	24,000	24,000	提供烏克麗麗社，平日社課教學、戶外宣傳表演以及大型表演使用，以利其戶外宣傳表演。	烏克麗麗社	3-4-1(138頁)	7月	
14-07	柳琴	紅木製背板，牛骨音窗，木軫，竹品鑲塑鋼條，赴台製PVC防水拉鍊琴袋、撥片即備弦。	1	支	45,500	45,500	提供國樂社，平日社課教學、戶外宣傳表演以及大型表演使用，以利其戶外宣傳表演。	國樂社	3-4-1(138頁)	7月	

109修正支用計畫書附表

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用社團	與校務發展計畫或高等教育深耕計畫具體連結	預計採購月份	備註
14-08	擴大器	高功率混音擴大器 1.功率:8個雙聲道、4個單聲道 2.電源:400到710瓦 3.電路保護:載入保護 DC-fault 4.含放大器保護、電源保護 5.電源需求: AC 100-240V, 50Hz/60Hz 6.耗電量 :45 W (Idle) / 250 W (1/8 Power) 尺寸寬 465 mm (18 5/16") 高 308 mm (12 1/8") 深 325 mm (12 13/16") (尺寸規格±10%)(餘規格含以上)	1	組	31,450	31,450	提供吉他社，平日社課教學、戶外宣傳表演以及大型表演使用，以利其戶外宣傳表演。	吉他社	3-4-1(138頁)	7月	
14-09	機櫃	三開機櫃 16u機櫃:長*寬*高(公分):60*60*80(木製) (尺寸規格±10%)	1	個	16,000	16,000	提供熱音社，放置設備器材用品，以維護器材使用效能及年限。	熱音社	3-4-1(138頁)	7月	
14-10	機櫃	機櫃:長*寬*高(吋):8.9 * 28.2 * 23.6(木製) (尺寸規格±10%) 穩壓器 6個區段依序開關 最大電流量15安培 10組電源輸出 獨立照明 機長19英寸	1	個	14,000	14,000	提供熱音社，放置設備器材用品，以維護器材使用效能及年限。	熱音社	3-4-1(138頁)	7月	

109修正支用計畫書附表

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用社團	與校務發展計畫或高等教育深耕計畫具體連結	預計採購月份	備註
14-11	混音器	數位混音器 25電動推桿 (24輸入 + 1 master) 48 輸入的混音能力 (40 單音 + 2 立體 + 2 效果回送) 20 Aux (8 單音 + 6 立體) + 立體輸出 + Sub buses 8 個具有Roll-out的DCA 群組 24 類比 XLR/TRS 綜合mic/line 輸入 + 2 類比RCA pin 立體線性輸入 16 類比 XLR 輸出 34 x 34 數位錄音/播放軌道透過USB 2.0 + 2 x 2 軌透過USB隨身碟 8 效果 and 10 GEQ 1 擴充槽可安裝NY64-D介面卡 (以上規格含以上)	1	組	97,755	97,755	提供熱音社，平日社課教學、戶外宣傳表演以及大型表演使用，以利其戶外宣傳表演。	熱音社	3-4-1(138頁)	7月	
14-12	儲片櫃	W : 440*D : 40*H : 180(單位：公分) (以上規格±10%)	5	組	12,000	60,000	提供熱音社、街舞社、舞研社，放置檔案夾、設備器材等用品。	熱音社、街舞社、舞研社	3-4-1(138頁)	8月	

109修正支用計畫書附表

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用社團	與校務發展計畫或高等教育深耕計畫具體連結	預計採購月份	備註
14-13	舞台燈光設備	規格內容請用中文表示 1.LED PAR燈：WA/IP*12pcs 2.煙機：FZ2.0*1pcs 3.控台：SD-3*1pcs 4.OL-4*1pcs 5.燈光架*2pcs 6.信號線1M*10pcs 7.5M*6pcs 8.10M*5pcs 9.動力電源線 10M*2pcs 10.5M*2pcs (尺吋規格±10%)(餘規格含以上)	1	組	98,900	98,900	提供舞研社，平日社課教學、戶外宣傳表演以及大型表演使用，以利其戶外宣傳表演。	舞研社	3-4-1(138頁)	8月	

109修正支用計畫書附表

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用社團	與校務發展計畫或高等教育深耕計畫具體連結	預計採購月份	備註
14-14	喇叭	藍芽喇叭 1.頻率:70HZ-16kHz(±3db) 2.指向性：100H*40V 3.最大聲壓級：@1m： 103dB(109db peak) 4.低音單體：1*6"LF High Excursion woofer 5.高音單 體：3*2.25"Hfdriers 6.外殼材質：聚丙烯塑膠 7.表面處理：紋理塑膠 8.網罩：鋼料·黑色粉體烤漆 9.尺寸(高*寬*深)(公釐)： 330*241*286 (尺寸規格±10%) 10.電池類型：充電式鋰電池 11.充電時間：5小時(快充為3小時) 12.播放時間：最長11小時 (餘規格含以上)	1	台	23,900	23,900	提供街舞社·平日社課教學·戶外宣傳表演以及大型表演使用·以利其戶外宣傳表演。	街舞社	3-4-1	8月	
合 計						753,250					

備註：

1. 各項採購單價請參照臺灣銀行聯合採購標準。
2. 表格如不敷使用·請自行增列。
3. 「預計採購月份」欄位請填寫設備購置經驗收後·可實際投入使用之預估月份·即預估之驗收完成月份。舉例而言·A設備預計於3月進行招標·學校將於4月完成驗收並於5月付款·其「預計採購月份」填為4月。

【附表 15】

資本門經費需求其他項目規格說明書

109修正支用計畫書附表

【附表15】資本門經費需求其他項目規格說明書

優先序	設備類別	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與校務發展計畫或高等教育深耕計畫具體連結	預計採購月份	備註
15-01	校園安全設備	網路錄影伺服器	網路錄影伺服器 1.40路IP攝影機輸入(含以上) 2.監視專用硬碟8TB*2(含以上) 3.網路port:10/100/1000Mbps	1	式	130,000	130,000	中正樓電腦教室監視及門禁系統建置，以維持樓層之教室安全性提升。	各系所	6-2-2(170頁)	8月	
15-02	校園安全設備	網路攝影機	IP SPEED DOME: 1.攝像組件：1/2.8" 2Megapixel progressive scan CMOS攝像晶片以上。 2.影像解析度：30fps@1080P(1920×1080)含以上。 3.12倍光學變焦，16倍數位變焦(含以上)。 4.紅外線濾片切換：自動切換、固定彩色模式、固定黑白模式。 5.紅外線投射最遠至10m(33ft)(含)以上；濾片切換：自動切換、固定白天模式、固定晚上模式。 6.壓縮格式：H.265 & H.264雙流編碼，壓縮比高，超低碼流。 7.遠端網路監控：Web viewer、CMS(DSS/PSS)、DMSS 8.需整合至網路錄影伺服器	8	台	50,000	400,000	中正樓電腦教室監視及門禁系統建置，以維持樓層之教室安全性提升。	各系所	6-2-2(170頁)	8月	

109修正支用計畫書附表

優先序	設備類別	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與校務發展計畫或高等教育深耕計畫具體連結	預計採購月份	備註
15-03	校園安全設備	網路攝影機	1.式含4路IP攝影機規格如下 1.攝像組件：1/2.7" 2M CMOS 攝像晶片以上。 2.影像解析度：1920x1080(含)以上，可達30fps即時影像。 3.紅外線濾片切換：自動切換、固定彩色模式、固定黑白模式。 4.紅外線投射距離30米(含)以上，可自動或手動ON/OFF；濾片切換：自動切換、固定白天模式、固定晚上模式。 5.壓縮格式：H.265 & H.264雙流編碼，壓縮比高，超低碼流。 6.解析度：1080P / 960P / 720P可調整。 7.遠端網路監控：Web viewer、CMS(DSS/PSS)、DMSS 8.需整合至網路錄影伺服器 9.以上皆含安裝	8	式	56,000	448,000	中正樓電腦教室監視及門禁系統建置，以維持樓層之教室安全性提升。	各系所	6-2-2(170頁)	8月	
15-04	校園安全設備	交換器	交換器 1.提供24埠以上10/100/1000BASE-T全部支援IEEE 802.3af PoE及IEEE 802.3at PoE+功能。 2.提供2埠以上100/1000BASE-X SFP 3.具備PoE自動偵測及各埠電源保護功能。	3	台	25,000	75,000	中正樓電腦教室監視及門禁系統建置，以維持樓層之教室安全性提升。	各系所	6-2-2(170頁)	8月	

109修正支用計畫書附表

優先序	設備類別	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與校務發展計畫或高等教育深耕計畫具體連結	預計採購月份	備註
15-05	校園安全設備	門禁系統	門禁系統 1.顯示型網路門禁刷卡機 2.刷卡機1式2台 3.門弓器安裝 3.採用TCP/IP通訊 4.開門模式：卡、卡+密碼、密碼、卡或密碼、分時段 5.支援1萬筆以上使用者及1萬筆以上記錄儲存 6.支援斷電記錄永久保存 7.支援開門按鈕、門磁檢測、門鈴控制以及報警聯動 8.需整合至網路錄影伺服器系統 9.以上皆含安裝	8	式	35,000	280,000	中正樓電腦教室門禁系統建置，以維持樓層之教室安全性提升。	各系所	6-2-2(170頁)	8月	
合 計							1,333,000					

備註：

1. 各項採購單價請參照臺灣銀行聯合採購標準。
2. 表格如不敷使用，請自行增列。
3. 「設備類別」分為省水器材、實習實驗、校園安全設備、環保廢棄物處理、無障礙空間設施及其他永續校園綠化等相關設施。
4. 「預計採購月份」欄位請填寫設備購置經驗收後，可實際投入使用之預估月份，即預估之驗收完成月份。舉例而言，A設備預計於3月進行招標，學校將於4月完成驗收並於5月付款，其「預計採購月份」填為4月。

【附表 15.5】

資本門經費需求標餘款項目規格說明書

109修正支用計畫書附表

【附表15.5】資本門標餘款採購項目

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與校務發展計畫或高等教育深耕計畫具體連結	預計採購月份	備註
15.5-01	網控式電源控制器	1.入電:220V/出電:220V·LP5安規插座·具無熔絲開關· 2.8埠20安培電流量顯示網頁式控制介面·提供電腦用管理介面	10	支	15,000	150,000	教學方式已數位化·系統待修時間長短影響師生頗大·遠端開關機可加快修復時間。例假日、夜間均可及時遠端開關機·減少師生等待修復的時間。	各系所	6-1-1(162頁)	9月	
15.5-02	交換器	智慧型網管乙太網路交換器至少配備24個 Gigabit (含以上) 連接埠、2個 10-Gigabit (含以上) RJ45連接埠或SFP+ 連接埠。第3層靜態路由、ACL、802.1X 網路登入·可堆疊。	33	台	30,000	990,000	教學大樓網路介接設備·提供穩定多媒體教學環境	各系所	6-1-1(162頁)	10月	
15.5-03	火警受信總機	傳統型差動式 / 定溫式探測器數量無限制：偵煙探測器每回路可接30個以下	5	台	120,000	600,000	校園防災安全	各系所	5-3-5(156頁)	10月	
合 計						1,740,000					

109修正支用計畫書附表

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與校務發展計畫或高等教育深耕計畫具體連結	預計採購月份	備註
-----	------	----	----	----	------	------	------	------	----------------------	--------	----

備註：

1. 各項採購單價請參照臺灣銀行聯合採購標準。
2. 表格如不敷使用，請自行增列。
3. 「預計採購月份」欄位請填寫設備購置經驗收後，可實際投入使用之預估月份，即預估之驗收完成月份。舉例而言，A設備預計於3月進行招標，學校將於4月完成驗收並於5月付款，其「預計採購月份」填為4月。

【附表 16】

經常門經費需求項目明細表

109修正支用計畫書附表

【附表16】經常門經費需求項目明細表

優先序	項目	內容說明			預估案次	預估金額	與校務發展計畫或高等教育深耕計畫具體連結	備註
		支用內容	分配原則	審查機制				
16-01	新聘教師薪資	新聘三年以內專任教師學術研究費。	專責小組會議中決定項目分配比例。	人事室預估新聘教師人數提專責小組會議中討論定案。	16人	7,177,770	A1-1-6(21頁) B1-1-1(43頁) C1-1-2(78頁)	
16-02	教師彈性薪資	現職教師彈性薪資。	專責小組會議中決定項目分配比例。	人事室依據訂定之教師彈性薪資規定，通過相關會議，再提校教評會複審。	19人	684,000	A1-1-6(21頁) B1-1-1(43頁) C1-1-2(78頁)	
16-03	獎助教師推動實務教學	獎助教學傑出及優良教師、教師取得證照、輔導學生競賽得獎、遠距教學授課、指導學生申請科技部研究計畫、指導學生取得A級專業證照、全英語課程授課、教育部計畫型提案等對於改善教學品質具成效者、編纂教材及製作教具、教學創新。	109年獎勵補助經費核配減少18%，故推動實務教學、教師研究與研習三項目預算建議為350萬元，依據往年比例40%、48%及12%分配，專責小組會議中決議通過。	申請案送系教評會、院教評會、學審會審議通過，再提校教評會複審。	162案	1,400,000	4-1-1(144頁)	
16-04	獎助教師研究	補助執行科技部研究案、產學合作研究計畫案、校內專案研究案、專利、技術移轉或授權等。	109年獎勵補助經費核配減少18%，故推動實務教學、教師研究與研習三項目預算建議為350萬元，依據往年比例40%、48%及12%分配，專責小組會議中決議通過。	申請案送系教評會、院教評會、學審會審議通過，再提校教評會複審。	50案	1,680,000	4-1-1(144頁)	

109修正支用計畫書附表

優先序	項目	內容說明			預估案次	預估金額	與校務發展計畫或高等教育深耕計畫具體連結	備註
		支用內容	分配原則	審查機制				
16-05	獎助教師研習	補助教師參加本校辦理之研討會、國內研習、配合教育部推動「技專校院教師進行產業研習或研究」相關補助及補助教師參加國外會議並發表論文。	109年獎勵補助經費核配減少18%，故推動實務教學、教師研究與研習三項目預算建議為350萬元，依據往年比例40%、48%及12%分配，專責小組會議中決議通過。	申請案送系教評會、院教評會、學審會審議通過，再提校教評會複審。	100案	420,000	4-1-1(144頁)	
16-06	獎助教師進修	1.學位進修：係指教師在國內外各公私立大學院校進修博士學位、為開發第二專長修習之碩士學位。 2.學分進修：為增進教學或專業而至國內外公私立大學院校進修之學分。 3.專業訓練：該專業訓練每次總時數至少須達40小時，並取得證明。	專責小組會議中決定項目分配比例。	申請案送系教評會、院教評會審議通過，再提校教評會複審。	43案	1,502,332	A1-1-6(21頁) B1-1-1(43頁) C1-1-2(78頁)	
16-07	獎助教師升等送審	補助教師升等著作之校外評審費。	專責小組會議中決定項目分配比例。	申請案送系教評會、院教評會審議通過，再提校教評會複審。	6件	90,000	A1-1-6(21頁) B1-1-1(43頁) C1-1-2(78頁)	
16-08	補助辦理學生事務與輔導工作	補助部份外聘社團指導老師費用、學輔相關物品及補助辦理學生事務與輔導相關活動。(補助外聘社團指導老師費用預算額度不得超過1/4，上限為\$235,580)	每年此一項目維持固定百分比為5%，專責小組會議中進行最後決議。	1.於學務處處務會議討論決議。 2.依學生事務與輔導經費補助款及配合款使用標準及原則執行。 3.經會計室審查核銷。	43案	942,320	3-5-1(139頁)	

109修正支用計畫書附表

優先序	項目	內容說明			預估案次	預估金額	與校務發展計畫或高等教育深耕計畫具體連結	備註
		支用內容	分配原則	審查機制				
16-09	獎助行政人員進修、研習、研討會	補助行政人員進修、研習及研討會。	每年此一項目維持固定百分比約為1%，專責小組會議中進行最後決議。	審查機制為由單位主管核可後交由人事室彙整提人事評審委員會審議。	4案	60,000	6-3-1(173頁)	
16-10	改善教學相關物品	購買單價一萬元以下之非消耗品。	每年此一項目維持百分比上限為10%，實際規劃時須視各教學單位提出申請品項後，由專責小組會議中進行最後決議。	總務單位與會計室檢視	1項	60,000	參閱附表十八	
16-11	資料庫訂閱費	授權校園內使用之二年內到期電子資料庫年度訂閱費。	實際規劃時須視各教學單位提出申請品項後，由專責小組會議中進行最後決議。	1.各教學單位依據本校「圖書館電子資源選訂原則」填寫「圖書館電子資源推介單」辦理介購。 2.每學年召開「圖書規劃委員會」，於會議中討論決議品項。 3.經會計室審查核銷。	11項	2,265,600	參閱附表十九	
16-12	軟體訂購費	授權校園內使用之二年內到期軟體訂購費。	實際規劃時須視各教學單位提出申請品項後，由專責小組會議中進行最後決議。	總務單位與會計室檢視	3項	2,564,400	參閱附表十九	
合 計						18,846,422		

109修正支用計畫書附表

優先序	項目	內容說明			預估案次	預估金額	與校務發展計畫或高等教育深耕計畫具體連結	備註
		支用內容	分配原則	審查機制				

備註：

1. 本表請填列「全部」經常門經費預估項目，含改善教學、教師薪資及師資結構各細項經費、學生事務及輔導相關工作、行政人員相關業務研習及進修、改善教學相關物品、其他及兼任師資授課鐘點費。若有編列單價1萬元以下之非消耗品（學輔相關物品、改善教學相關物品）、資料庫訂閱費、軟體訂購費，請另填【附表17~19】之明細表。
2. 表格如不敷使用，請自行增列。

【附表 17】

經常門經費需求學輔相關物品明細表

109修正支用計畫書附表

【附表17】經常門經費需求學輔相關物品明細表

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用社團	與校務發展計畫或高等教育深耕計畫具體連結	預計採購月份	備註
17-01	推車	鐵製推車 1.長120cm*寬75cm*高100cm(±10cm) 2.10"英吋硬式橡膠輪組	3	台	3,000	9,000	提供學生會、系會及社團辦理活動使用	學生會	3-4-1(138頁)	5月	
17-02	塑膠椅	大團圓塑膠椅 1.材質：PP(聚丙烯) 2.尺寸：36.8 cmx 36.8 cmx 47.0cm(±5公分) 3.耐重：100kg (餘規格含以上)	200	張	210	42,000	提供學生會、系會及社團辦理活動使用	學生會	3-4-1(138頁)	5月	
合 計						51,000					

備註：

1. 各項採購單價請參照臺灣銀行聯合採購標準。
2. 表格如不敷使用，請自行增列。
3. 「預計採購月份」欄位請填寫設備購置經驗收後，可實際投入使用之預估月份，即預估之驗收完成月份。舉例而言，A設備預計於3月進行招標，學校將於4月完成驗收並於5月付款，其「預計採購月份」填為4月。

【附表 18】

經常門經費需求改善教學相關物品明細表

109修正支用計畫書附表

【附表18】經常門經費需求改善教學相關物品明細表

優先序	物品類別	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與校務發展計畫或高等教育深耕計畫具體連結	預計採購月份	備註
18-01	專業教室物品	記憶體	1.伺服器專用記憶體 2.容量：8GB以上 3.規格: DDR3 1600MHz 4.速度: 1600MHz PC3-12800 5.電壓：標準1.35V 6.ECC資料錯誤偵測功能	12	條	5,000	60,000	提昇畢業專題伺服器記憶體，目前畢業專題每組都配置一台虛擬伺服器讓畢業專學生能遠端管理專屬的雲端伺服器，以呈現畢業專題的成果與增進畢業專題的獲獎。	資管系	C1-2-2(85頁)	6月	
合 計							60,000					

備註：

1. 各項採購單價請參照臺灣銀行聯合採購標準。
2. 表格如不敷使用，請自行增列。
3. 「物品類別」分為資訊器材、實習實驗物品、專業教室物品、其他非消耗品等項目。
4. 「預計採購月份」欄位請填寫設備購置經驗收後，可實際投入使用之預估月份，即預估之驗收完成月份。舉例而言，A設備預計於3月進行招標，學校將於4月完成驗收並於5月付款，其「預計採購月份」填為4月。

【附表 19】

經常門經費需求電子資料庫／軟體明細表

109修正支用計畫書附表

【附表19】經常門經費需求電子資料庫 / 軟體明細表

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與校務發展計畫或高等教育深耕計畫具體連結	預計採購月份	備註
19-01	電子資料庫	法源法律網法學資料庫5人版	1	種	50,000	50,000	提供全校師生檢索、瀏覽臺灣法律信息及法學資料，包括法規、司法判解、各級法院裁判書、行政函釋、英譯法規...等。	圖書館	2-4-1(122頁)	2月	
19-02	電子資料庫	I GOT英語學習系統	1	種	260,000	260,000	透過I GOT，使用者可進行題庫練習，提升英文能力。	圖書館	2-4-1(122頁)	4月	
19-03	電子資料庫	XQ全球贏家系統	1	種	360,000	360,000	透過此股市看盤軟體，提升學生財金實務操作能力，讓學生在學期間即與實務無縫接軌。	圖書館	2-4-1(122頁)	5月	
19-04	電子資料庫	ABI/INFORM Collection商學全文資料庫	1	種	391,744	391,744	提供全校師生檢索及瀏覽西文電子期刊。	圖書館	2-4-1(122頁)	4月	
19-05	電子資料庫	ProQuest Research Library (PRL)學術性期刊全文資料庫	1	種	175,090	175,090	提供全校師生檢索及瀏覽西文電子期刊。	圖書館	2-4-1(124頁)	4月	
19-06	電子資料庫	Wiley Online Library: Bussiness Collection	1	種	110,880	110,880	提供全校師生連線使用西文電子期刊。	圖書館	2-4-1(124頁)	4月	
19-07	電子資料庫	CEPS中文電子期刊資料庫	1	種	323,310	323,310	提供全校師生檢索及瀏覽中文電子期刊。	圖書館	2-4-1(124頁)	4月	
19-08	電子資料庫	中國期刊全文資料庫平台連線費	1	種	33,676	33,676	提供全校師生檢索及瀏覽中國電子期刊。	圖書館	2-4-1(124頁)	4月	

109修正支用計畫書附表

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與校務發展計畫或高等教育深耕計畫具體連結	預計採購月份	備註
19-09	電子資料庫	Hyread 中文電子雜誌資料庫	1	種	194,400	194,400	提供全校師生線上閱讀中文電子雜誌(含。	圖書館	2-4-1(124頁)	4月	
19-10	電子資料庫	天下雜誌群知識庫	1	種	116,500	116,500	提供全校師生線上搜尋及閱讀天下雜誌群等雜誌(含天下、康健、Cheers、親子天下)	圖書館	2-4-1(124頁)	4月	
19-11	電子資料庫	EBSCO Discovery Service (EDS) 資源探索服務系統	1	種	250,000	250,000	利用本系統整合查詢本校書刊資源，提升支援教學效能	各系所	2-4-1(124頁)	9月	
19-12	軟體訂購費	微軟校園授權合約 Windows Upgrade, Office, Core CAL, SQL CAL (FTE數：400)	200	組	4,250	850,000	微軟全校校園授權方案，使全校師生於校園內使用授權產品	各系所	6-2-2(170頁)	7月	
19-13	軟體訂購費	防毒軟體校園授權 Trend ESO大專院校防毒組合方案	1	組	400,000	400,000	防毒軟體校園授權，保護上課用電腦不因病毒影響課程進度。	各系所	6-2-2(170頁)	9月	

109修正支用計畫書附表

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與校務發展計畫或高等教育深耕計畫具體連結	預計採購月份	備註
19-14	軟體訂購費	互動教學暨雲端管理系統 1.跨網段控制管理用戶端電腦的開機、關機。 2.遠端匯出所有用戶端電腦名稱、IP、MAC、作業系統等資訊。 3.提供管理端可跨網段遠端即時查看使用端電腦。 4.跨網段遠端指定任意電腦執行還原功能 5.跨網段遠端限制用戶端的USB儲存裝置、光碟機、外接光碟機、網路等使用權限	400	授權數	3,286	1,314,400	提供電腦之管理，可透過伺服器建置主控端，利用校內網路環境結合電腦內系統，以便管理與即時對校內電腦做出各項設定等功能，達成雲端化電腦設備管理之需求	各系所	6-2-2(170頁)	10月	
合 計						4,830,000					

備註：

1. 各項採購單價請參照臺灣銀行聯合採購標準。
2. 表格如不敷使用，請自行增列。
3. 「預計採購月份」欄位請填寫設備購置經驗收後，可實際投入使用之預估月份，即預估之驗收完成月份。舉例而言，A設備預計於3月進行招標，學校將於4月完成驗收並於5月付款，其「預計採購月份」填為4月。