全 職 資 訊

登錄日期： 115 年 10 月 19 日

求才機構	第一金人壽保險股份有限公司		
機構地址	110台北市信義路四段456號13F		
公司類別	人身保險業	公司統編	28426962
電　　話	02-8758-1141	聯 絡 人	人資-Lina
徵才職位名稱	保戶服務部行政人員（定期契約人員）		
e-mail	lina_fanchiang@firstlife.com.tw	有效期限	2027/3/31
工作內容	1.契變電訪。 2.保單契約變更案件受理、掃描、歸件歸檔。 3.行政文書作業處理。 4.其他主管交辦事項。		
具備條件	1.熟OFFICE操作。 2.具壽險業行政工作經驗者尤佳。 3.具學習及工作熱誠、良好溝通能。		
需要人才	■畢業生　□在校生（進修部同學）		
需要科系	■不拘 □財金學院 □管理學院 □資訊學院 □指定系所(　　系/所)		
需求學生國籍	■本國生 □越南生 □印尼生 □日本生		
需求外語能力	■無 □英語 □越南語 □印尼語 □日語		
需要人數	2　人		
工作時間	9:00~18:00		
待　　遇	■月薪31,000~35,000元(低於4萬元請揭示實際金額)		
接洽方式	□電話連絡 □寄履歷 □寄e-mail □親洽 ■104投遞		
備　　註	應徵方式:至104第一金人壽保險投遞履歷 https://www.104.com.tw/job/8hhgp?jobsource=company_job		

註：

1.同學請自行與廠商接洽應徵細節,並需留意自身權益及安全。

2.「應徵前」做好_三要準備、「面試時」堅守_七不原則,
https://reurl.cc/04gvpy

德明財經科技大學 研發處職涯發展中心(綜221室) 敬啟
TEL：02-2658-5801#2431-2433

◎本表亦可自職發中心均可下載- http://otc.takming.edu.tw/p/405-1010-4188,c1286.php?Lang=zh-tw