

【申請經費核銷請款流程】

請填寫支出憑證黏存單，檢附資料如下：

- 1、機票購票證明（如：旅行社代收轉付收據…）
- 2、電子機票
- 3、來回登機證存根
- 4、註冊費收據正本（若以外幣支付，請另附外幣匯款證明）

以上資料備齊後連同原本申請資料進行核銷流程，完成後即可進行請款。