

# 工讀資訊

登錄日期： 年 月 日

求才機構	中央研究院傅斯年圖書館採編組		
機構地址	北市南港區研究院路二段128號中研院傅斯年圖書館		
公司類別	學術	公司統編	03811307
電話	02-27829555#617	聯絡人	陳小姐
徵才職位名稱	採編組長期工讀生		
e-mail	hanachen@gate.sinica.edu.tw	有效期限	113.9.30
工作內容	(一)協助書籍點收、檢查，以及索書號標籤製作、黏貼等書籍加工作業。 (二)資料整理與文件掃描及影印等工作。		
具備條件	(一)大學在學學生，夜間部尤佳，必須提供在學證明。 (二)需可工作至少一年以上，應屆畢業、寒暑期工讀與短期打工勿試。 (三)細心負責、有耐心，熟悉文書處理軟體 Microsoft Word、Excel 等尤佳。		
需要人數	1人		
需求學生國籍 (可複選)	·本國生 <input type="checkbox"/> 越南生 <input type="checkbox"/> 印尼生 <input type="checkbox"/> 日本生 <input type="checkbox"/> 其他_____		
需求外語能力 (可複選)	·無 <input type="checkbox"/> 英語 <input type="checkbox"/> 越南語 <input type="checkbox"/> 印尼語 <input type="checkbox"/> 日語 <input type="checkbox"/> 其他_____		
工作時間	每週工作3至5天(可彈性安排半天班，週末、例假日不上班)。 每日 AM 8:00-PM 17:00 (實施彈性上下班，工作時數八小時，含中午休息時間)		
待遇	<input type="checkbox"/> 時薪 元，·日薪 1,464 元， <input type="checkbox"/> 月薪 元		
接洽方式	<input type="checkbox"/> 電話連絡 <input type="checkbox"/> 寄履歷 ·寄 e-mail <input type="checkbox"/> 親洽		
備註	應備文件： (一)個人履歷(含照片)、自傳及相關技能、學經歷、每周可工作天數說明。 (二)在學證明(蓋有註冊章之學生證正反面影本，或在學證明影本等)。  意者請於2024年9月30日前，將上述應備文件 E-mail 至 hanachen@gate.sinica.edu.tw，信件標題請註明「應徵工讀生--(姓名)」，如有任何疑問，歡迎電洽(02)27829555分機617陳小姐，或分機607黃小姐，合則約談，不合者恕不另行通知。		

**備註：**

1. 同學請自行與廠商接洽應徵細節，並需留意自身權益及安全。
2. 「應徵前」做好\_三要準備、「面試時」堅守\_七不原則，  
<https://reurl.cc/04gvpy>

德明財經科技大學 研處職涯發展中心(綜221室) 敬啟

TEL：02-2658-5801#2431-2433