

全職資訊

登錄日期：113年2月20日

| | | | |
|-----------------|---|-------|----------|
| 求才機構 | 冠冕盒餐食品股份有限公司 | | |
| 機構地址 | 台北市內湖區內湖路一段91巷38弄5號 (距離德明科技大學步行5分鐘) | | |
| 公司類別 | | 公司統編 | 80189309 |
| 電 話 | 02-2659-6970 | 聯 絡 人 | 郭經理 |
| 徵才職位名稱 | 行政助理 | | |
| e-mail | guanmian888@gmail.com | 有效期限 | |
| 工作內容 | 1. 負責一般文書資料處理工作。 2. 負責電話接聽、訪客接待及通知。 3. 協助處理庶務性行政工作。 4. 協助簡單的帳務處理。 5. 主管交代事項。 | | |
| 具備條件 | 基本文書處理 | | |
| 需要人才 | <input type="checkbox"/> 畢業生 <input checked="" type="checkbox"/> 在校生 (進修部同學) | | |
| 需要科系 | <input checked="" type="checkbox"/> 不拘 <input type="checkbox"/> 財金學院 <input type="checkbox"/> 管理學院 <input type="checkbox"/> 資訊學院 <input type="checkbox"/> 指定系所(系/所) | | |
| 需求學生國籍 (可複選) | <input checked="" type="checkbox"/> 本國生 <input type="checkbox"/> 越南生 <input type="checkbox"/> 印尼生 <input type="checkbox"/> 日本生 <input type="checkbox"/> 其他_____ | | |
| 需求外語能力 (可複選) | <input checked="" type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 英語 <input type="checkbox"/> 越南語 <input type="checkbox"/> 印尼語 <input type="checkbox"/> 日語 <input type="checkbox"/> 其他_____ | | |
| 需要人數 | 1 人 | | |
| 工作時間 | 日班 8:30~17:30 (含午休1小時) | | |
| 待 遇 | <input checked="" type="checkbox"/> 月薪 28000 元(低於4萬元請揭示實際金額) | | |
| 接洽方式 | <input checked="" type="checkbox"/> 電話連絡 <input type="checkbox"/> 寄履歷 <input type="checkbox"/> 寄 e-mail <input type="checkbox"/> 親洽 | | |
| 備 註 | 勞保/健保/週休二日/免費供餐/員工制服/特別休假 | | |

備註：

1. 同學請自行與廠商接洽應徵細節，並需留意自身權益及安全。
2. 「應徵前」做好_三要準備、「面試時」堅守_七不原則，

<https://reurl.cc/04gvpy>

德明財經科技大學 研處職涯發展中心(綜221室) 敬啟

TEL：02-2658-5801#2431-2433