全 職 資 訊

登錄日期：　年　月　日

求才機構	旭隼科技股份有限公司		
機構地址	台北市內湖區新湖一路406號		
公司類別	科技製造業	公司統編	28865032
電　　話	02-2791-8296 #3000	聯 絡 人	余小姐
徵才職位名稱	業務助理兼船務		
e-mail	cindy@voltronic.com.tw	有效期限	不限，徵到為止
工作內容	1.協助主管處理訂單以後的所有文件 key in,確認/追蹤交期,製作出貨文件/押匯文件 2.與大陸工廠聯繫訂單/出貨事項 3.文件整理與歸檔 4.主管交辦事項 5.shipping 經驗能獨立作業,懂信用狀.		
具備條件	國貿相關科系／商學院／應屆畢業		
需要人才	■畢業生　　☐在校生（進修部同學）		
需要科系	☐不拘 ☐財金學院 ☐管理學院 ☐資訊學院 ■指定系所(　國貿相關科系　　系/所)		
需求學生國籍(可複選)	■本國生 ☐越南生 ☐印尼生 ☐日本生 ☐其他_____		
需求外語能力(可複選)	☐無 ☐英語 ☐越南語 ☐印尼語 ☐日語 ■其他_英文(聽:略懂、說:略懂、讀:略懂、寫:略懂)		
需要人數	1至2人		
工作時間	9:00-18:30		
待　　遇	月薪 33,000元 ~ 38,000元(低於4萬元請揭示實際金額)		
接洽方式	■電話連絡　■寄履歷　■寄 e-mail　☐親洽		
備　　註			

註：

1.同學請自行與廠商接洽應徵細節,並需留意自身權益及安全。

2.「應徵前」做好_三要準備、「面試時」堅守_七不原則,
https://reurl.cc/04gvpy

德明財經科技大學 研發處職涯發展中心(綜221室) 敬啟

TEL：02-2658-5801#2431-2433