

工 讀 資 訊

登錄日期：113年02月21日

求才機構	和潤企業股份有限公司		
機構地址	台北市內湖區瑞光路605號10F		
公司類別		公司統編	
電 話	02-25024567	聯 絡 人	林 S #11202
徵才職位名稱	行政工讀生(庶務/總機)		
e-mail	angelamiss@hfcfinance.com.tw	有效期限	
工作內容	1.接聽電話、訪客接待 2.收發文件、掛號信、包裹 3.會議室環境維護及作業協助 4.主管交辦事項		
具備條件	word、excel		
需要人數	1人		
需求學生國籍 (可複選)	<input checked="" type="checkbox"/> 本國生 <input type="checkbox"/> 越南生 <input type="checkbox"/> 印尼生 <input type="checkbox"/> 日本生 <input type="checkbox"/> 其他_____		
需求外語能力 (可複選)	<input checked="" type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 英語 <input type="checkbox"/> 越南語 <input type="checkbox"/> 印尼語 <input type="checkbox"/> 日語 <input type="checkbox"/> 其他_____		
工作時間	08時30分至17時30分(每天8小時)		
待 遇	<input type="checkbox"/> 時薪 元， <input type="checkbox"/> 日薪 元， <input checked="" type="checkbox"/> 月薪 27,470 元		
接洽方式	<input checked="" type="checkbox"/> 電話連絡 <input type="checkbox"/> 寄履歷 <input checked="" type="checkbox"/> 寄 e-mail <input type="checkbox"/> 親洽		
備 註	準時上下班		

備註：

1. 同學請自行與廠商接洽應徵細節，並需留意自身權益及安全。
2. 「應徵前」做好_三要準備、「面試時」堅守_七不原則，

<https://reurl.cc/04gvpy>

德明財經科技大學 研處職涯發展中心(綜221室) 敬啟

TEL：02-2658-5801#2431-2433