

全職資訊

登錄日期：112年03月16日

求才機構	台銀保險經紀人股份有限公司		
機構地址	114台北市內湖區民權東路六段109號10樓之2		
公司類別		公司統編	28182092
電 話	02-77208899	聯 絡 人	陳政君
徵才職位名稱	行政助理		
e-mail	Candy_kau6699@hotmail.com	有效期限	
工作內容	1. 文件受理、檢核。(如：新契約、核保照會單、契變保全) 2. 客戶來電服務與處理催告保全事宜 3. 協助分公司之例行性事務及主管交辦之工作		
具備條件	文書處理／排版能力 細心，個性活潑 有保險內勤或外勤經驗者佳		
需要人才	畢業生 <input checked="" type="checkbox"/> 在校生 (進修部同學)		
需要科系	<input checked="" type="checkbox"/> 不拘 財金學院 管理學院 資訊學院 指定系所(系/所)		
需要人數	1人		
工作時間	8:30~17:30 (午休1小時)		
待 遇	<input checked="" type="checkbox"/> 月薪 26,400~30,000元(低於4萬元請揭示實際金額)		
接洽方式	電話連絡 寄履歷 <input checked="" type="checkbox"/> 寄 e-mail 親洽		
備 註			

備註：

1. 同學請自行與廠商接洽應徵細節，並需留意自身權益及安全。
2. 「應徵前」做好_三要準備、「面試時」堅守_七不原則，

<https://reurl.cc/04gvpy>

德明財經科技大學 研處職涯發展中心(綜221室) 敬啟

TEL：02-2658-5801#2431, 2432, 2433