

工 讀 資 訊

登錄日期：113年 6 月 19 日

求才機構	台灣區電機電子工業同業公會		
機構地址	台北市內湖區民權東路6段109號6樓		
公司類別	工商團體	公司統編	03791506
電 話	02-8792-6666#294	聯 絡 人	林小姐
徵才職位名稱	庶務工讀生(夜校生)		
e-mail	andia@teema.org.tw	有效期限	113.9.30
工作內容	1. 協助處理庶務性行政工作(如：茶水服務、事務機器叫修維護、文具及日用品採買)。 2. 會議室整潔維護。 3. 郵務寄信。 4. 主管交辦處理事項。		
具備條件	1. 熟悉 office、中文打字30~45字、英文打字30~45字。 2. 勤快、負責、有責任心、配合度高、能遵守公司規定及制度。		
需要人數	1 人		
需求學生國籍 (可複選)	<input checked="" type="checkbox"/> 本國生 <input type="checkbox"/> 越南生 <input type="checkbox"/> 印尼生 <input type="checkbox"/> 日本生 <input type="checkbox"/> 其他_____		
需求外語能力 (可複選)	<input checked="" type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 英語 <input type="checkbox"/> 越南語 <input type="checkbox"/> 印尼語 <input type="checkbox"/> 日語 <input type="checkbox"/> 其他_____		
工作時間	◎需輪早、晚班，但面談時可再協調： 【早班】上班時間：08:00-17:30； 【晚班】上班時間：08:30-18:00 (每天8小時) ◎午休時間：12:00-13:00		
待 遇	<input checked="" type="checkbox"/> 月薪27,800元 ~ 30,000元		
接洽方式	<input type="checkbox"/> 電話連絡 <input checked="" type="checkbox"/> 寄履歷 <input checked="" type="checkbox"/> 寄 e-mail <input type="checkbox"/> 親洽		

備 註	投遞履歷表時，請於主旨註記【德明財經科技大學】以利了解如何得知本職缺，謝謝
-----	---------------------------------------

備註：

1. 同學請自行與廠商接洽應徵細節，並需留意自身權益及安全。
2. 「應徵前」做好_三要準備、「面試時」堅守_七不原則，
<https://reurl.cc/04gvpy>

德明財經科技大學 研處職涯發展中心(綜221室) 敬啟
TEL：02-2658-5801#2431-2433